

Guía rápida para alumnos

MED – Módulo de Exámenes a Distancia

1. Recomendaciones respecto de requerimientos técnicos¹

Sistema

- Conexión a internet alámbrica o inalámbrica (3G o 4G/LTE)
- Cámara web por USB (no es necesaria alta definición HD)
- Procesador Dual Core 2Ghz o mayo (i3/i5/i7 o equivalente AMD)
- Preferentemente 4GB de memoria RAM para equipo de escritorio

Sistema Operativo

macOS X with macOS 10.7 o mayor, Windows 10, Windows 8 o 8.1, Windows 7, Windows Vista con SP1 o mayor, Windows XP con SP3 o mayor, Ubuntu 12.04 o mayor, Mint 17.1 o mayor, Red Hat Enterprise Linux 6.4 o mayor, Oracle Linux 6.4 o mayor, CentOS 6.4 o mayor, Fedora 21 o mayor, OpenSUSE 13.2 o mayor, ArchLinux (64-bit solamente).

Software Zoom

Cliente² de Zoom V5 o mayor para computadora personal para Windows, macOS, Linux, Android, iOS.

Dispositivos móviles

- Surface PRO 2 o mayor con Win 8.1 o mayor
- Dispositivos iOS, Android y Blackberry³

Navegadores

- Windows: IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+
- Mac: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+
- Linux: Firefox 27+, Chrome 30+

¹ En este apartado se brindan el mayor número de opciones que pueden ser cubiertas con cualquier dispositivo común.

² No es necesaria la contratación o pago de una cuenta especial si no que es suficiente registrarse como usuario, de la misma forma en que accedieron a las clases.

³ En dispositivos móviles es posible también realizar la comunicación telefónica, lo cual permite asegurar una conexión adicional en caso de falla.



*Con honor, disciplina y excelencia académica,
forjamos juristas consagrados a luchar
por la justicia y la libertad.*

Conexión a internet (ancho de banda)

- 800 kbps/1.0Mbps (subida/bajada) para vídeo de alta calidad
- Para audio VoiP: 60-80kbps

Fuente de energía (respaldo)

- Es conveniente contar con UPS o no break (sistema que se coloca entre el contacto o suministro principal de energía y el dispositivo) para el caso de equipos de cómputo o, para el caso de dispositivos móviles, una batería común de respaldo (powerbank/powerstation 4,000 mAh / 20,000 mAh).⁴

2. Recepción de la invitación para la sesión de examen

Los alumnos recibirán previamente invitación con la información para ingresar al examen a través de la plataforma Zoom, a la cuenta de correo institucional enviada por la ELD.⁵

3. Ingreso a la sesión el día del examen

El alumno después de recibir la invitación en su cuenta de correo institucional para realizar el examen, podrá acceder en la fecha establecida dando *click* a la liga de invitación y se le mostrará la siguiente pantalla, si el Profesor no ha iniciado aún la reunión virtual o si no le ha dado acceso a la sala de examen:

Please wait, the meeting host will let you in soon.

Molly Parker's Personal Meeting Room

Test speaker and microphone

⁴ Lo anterior con independencia de que es recomendable verificar que los dispositivos móviles estén cargados.

⁵ Las cuentas se habilitarán de manera escalonada y dando preferencia a los alumnos que deban presentar exámenes pre ordinarios y posteriormente al resto del alumnado. Las cuentas se enviarán a partir del 27 de mayo de 2020.



*Con honor, disciplina y excelencia académica,
forjamos juristas consagrados a luchar
por la justicia y la libertad.*

Por tanto, el alumno deberá permanecer en la sala de espera hasta que el profesor le autorice el acceso.⁶

Al concluir el examen, el alumno pasará nuevamente a la sala de espera mientras el sínodo delibera la calificación y regresará a la sesión de examen para conocer el resultado de su evaluación.

4. Responsabilidad en la preparación técnica

Los alumnos podrán contactar en cualquier momento previo al examen, al personal de informática de la Escuela a través de los correos sistemas@eld.edu.mx o libredederecho@eld.edu.mx, con la finalidad de resolver cuestiones técnicas sobre la operación del MED.

El día del examen los alumnos deberán ingresar a la plataforma con toda anticipación y por lo menos 10 minutos antes del mismo para resolver cualquier problema o duda técnica y solicitar en su caso, el soporte técnico del personal de informática de la Escuela a los mismos correos o a vía WhatsApp a las líneas que en breve se les comunicarán. Si la falla se presenta durante el examen, de igual forma deberán comunicarlo por esas vías para estar en posibilidad de brindar las soluciones correspondientes.

De no atender estos temas con oportunidad podrán tenerse por no presentados.

Una vez que haya ingresado a Zoom, permanecerá en la sala de espera hasta que el profesor autorice su ingreso para el desahogo del examen. El MED enviará un correo electrónico a los cinco alumnos siguientes en la lista de espera.

5. Atención permanente a las notificaciones por parte del MED

En virtud de la programación virtual de los exámenes, el MED enviará un correo a los cinco alumnos siguientes en la lista de manera secuencial y conforme se desahoguen los exámenes.

Es responsabilidad del alumno estar pendiente de su cuenta de correo institucional para que pueda enlazarse a su examen de manera oportuna y pueda continuarse de manera regular con la jornada de examinación; de lo contrario, podrá tenerse por no presentado.

Asimismo, toda vez que el MED mantiene una comunicación programada con los alumnos conforme al orden en el que serán examinados, el profesor examinará en el estricto orden que aparecen en el listado del MED y que es el publicado a través de los sistemas de control escolar.

⁶ En caso de que el profesor lo requiera, deberá exhibir identificación oficial para corroborar su identidad.



*Con honor, disciplina y excelencia académica,
forjamos juristas consagrados a luchar
por la justicia y la libertad.*

Como lo establece la normatividad aplicable, el profesor podrá autorizar de manera excepcional la reprogramación de un examen cuando hubiese una causa justificada. Dicho examen podrá llevarse a cabo al terminar el último examen del grupo.

6. Atención de dudas adicionales

Para cualquier duda adicional, favor de enviar correo a las siguientes cuentas sistemas@eld.edu.mx o libredederecho@eld.edu.mx.